

國立新竹女子高級中學參加 115 學年度【大學申請入學】及【四技申請入學】時程表暨注意事項

★★ 務必詳閱簡章或網站注意事項 ★★

註 1：「第六學期修課紀錄」一經上傳，大學/四技即可查看！為避免之後發現錯誤，而大學/四技無法即時收到更改後的正確成績，致自身權益受損。提醒同學，務必於“校內核對”時確實檢視成績！

註 2：請於規定時間內，依「正式流程」辦理放棄錄取聲明，否則將無法填寫 8 月的考試登記分發志願系統！（★注意：口頭放棄、沒交資料當放棄、先報到再說，都非正式放棄流程！）大考中心完全無法通融，只能明年再來.....

一、大學申請入學：大學甄選入學委員會網站 <https://www.cac.edu.tw/apply115/index.php>

日 期	工作進度及注意事項	備 註
2/25(三)、3/02(一)	學測、術科成績公布	
2/25(三)~3/15(日)	學生審慎思考適合自己能力及興趣的校系並填寫： 「報名資料調查表」及「大學申請入學志願卡-紅色」 <★注意！請勿超出各校可選填學系/組數！參大學簡章第(4)-(8)頁>	*最多 6 個校系為限
★3/16(一)上午 9：00 前	班長 收齊「報名資料調查表（家長簽名）-不論是否報名都要交」 及「大學申請入學志願卡-紅色」，廠商至校讀卡，切勿遲交！	*紅色志願卡
★3/17(二)發~ 3/19(四)上午 9：00 前	班長 收齊系統列印之正式報名資料（家長簽名），切勿遲交！	檢視讀卡結果 避免劃錯卡！報錯系！
★3/23(一)	班長 發最終核對清冊（學生簽名，當天回收），切勿遲交！ 總務股長 依最終核對清冊收退報名費差額	*每 1 個校系 100 元 減免依簡章規定
3/24(二)	教務處上傳集報資料完成報名作業	
3/25(三)	學生至 <u>甄選會網站</u> 查詢「集報考生報名狀態」	學生自行處理
3/31(二)上午 09：00 起 4/01(三)中午 12：00 止	大學甄選入學委員會公告第一階段篩選結果、受理複查作業	學生自行處理
4/01(三)~各校系截止日	繳交第二階段指定項目甄試費用	學生自行處理
4/10(五)~4/15(三) 每日 09：00~21：00	登入 <u>甄選會網站</u> -審查資料上傳系統： 1. 檢視並核對 <u>第一至第四學期</u> 學習歷程資料；如有疑義，請於 4/16(四)中午 12 時前 洽教務處註冊組，未依限反映者，日後 不得再提出異議 2. 熟悉上傳操作介面與流程	學生自行處理
4/30(四)~各校系截止日 每日 09：00~21：00	登入 <u>甄選會網站</u> -審查資料上傳系統，第二階段審查資料網路 【正式】上傳勾選或應繳證明收件	學生自行處理
★5/05(二)	班長 收齊校內核對學生三下學期成績-第六學期修課紀錄(註 1)	不含學期補考成績
5/07(四)	學生向導師領取第六學期修課紀錄上傳版本備查	學生自行處理
5/14(四)~5/31(日)	各校系第二階段指定項目甄試（甄試當日可請公假；視距離遠近，甄試 前一日可請半天或一天路程假；請假請依學務處生輔組規定辦理）	學生自行處理
6/04(四)~6/05(五) 每日 09：00~21：00	1. 錄取生(含正、備取生)至 <u>甄選會網站</u> ，輸入個人證號，進行 「就讀志願序登記」 2. 無論錄取一個或多個校系，均須於期限內完成登記，否則視同 放棄分發，一律不得以任何理由要求補救措施 3. 登記一經確認送出，不得以任何理由修改 4. 請務必列印或下載存檔系統產生的「就讀志願表」	學生自行處理 (務必詳閱簡章 P14-16 及網站注意 事項)
6/11(四)上午 09：00 起 6/12(五)中午 12：00 止	大學甄選入學委員會公告統一分發結果、受理複查作業	學生自行處理
6/11(四)~6/14(日) 每日 09：00~21：00	錄取生網路聲明放棄入學資格（依簡章及各校規定辦理）(註 2)	學生自行處理

二、四技申請入學：四技委員會網站 <https://www.jctv.ntut.edu.tw/caac/>

日 期	工作進度及注意事項	備 註
2/25(三)、3/02(一)	學測、術科成績公布	
2/25(三)~3/15(日)	學生審慎思考適合自己能力及興趣的校系並填寫： 「報名資料調查表」及「四技申請入學志願卡-綠色」 <★注意！請勿超出各校可選填學系/組/學程數！參四技簡章第 IX-X 頁>	*最多 6 個校系為限
★3/16(一)上午 9：00 前	副班長 收「報名資料調查表（家長簽名）-要報名再交」 及「四技申請入學志願卡-綠色」，廠商至校讀卡，切勿遲交！	*綠色志願卡
★3/17(二)發~ 3/19(四)上午 9：00 前	班長 收齊系統列印之正式報名資料（家長簽名），切勿遲交！	檢視讀卡結果 避免劃錯卡！報錯系！
★3/23(一)	班長 發最終核對清冊（學生簽名，當天回收），切勿遲交！ 總務股長 依最終核對清冊收退報名費差額	*每 1 個校系 100 元 減免依簡章規定
3/24(二)	教務處上傳集報資料完成報名作業	
3/25(三)	學生至 <u>四技網站</u> 查詢「集報考生報名狀態」	學生自行處理
3/31(二)上午 10：00 起 4/01(三)郵戳為憑	四技申請入學委員會公告第一階段篩選結果、受理複查作業	學生自行處理
4/10(五)10：00 起 4/15(三)21：00 止	登入 <u>四技網站</u> -審查資料上傳系統： 1. 檢視並核對 <u>第一至第四學期</u> 學習歷程資料；如有疑義， 請於 4/16(四)中午 12 時前 洽教務處註冊組，未依限反映者， 日後不得再提出異議 2. 熟悉上傳操作介面與流程	學生自行處理
4/30(四)10:00起~各校系截止日 每日 08：00~21：00	登入 <u>四技網站</u> -審查資料上傳系統，申請生網路上傳(或勾選) 學習歷程備審資料及資格審查資料【考生正式版】	學生自行處理
4/30(四)~各校系截止日	繳交第二階段複試費用	學生自行處理
5/14(四)~5/26(二)	各校系第二階段指定項目甄試（甄試當日可請公假；視距離遠近， 甄試前一日可請半天或一天路程假；請假請依學務處生輔組規定辦理）	學生自行處理
5/27(三)前	四技申請入學委員會公告成績	
5/28(四)12:00 前郵戳為憑	四技申請入學委員會受理複查作業	學生自行處理
5/29(五)前	四技申請入學委員會公告正、備取生錄取名單	
第一階段 6/12(五)12:00 前 第二階段 6/14(日)17:00 前	分二階段報到、聲明放棄錄取資格、遞補作業 (依簡章及各校規定辦理) (註 2)	學生自行處理

參加學校集體報名之考生，務請依照集體報名學校所訂定之作業時程提供應繳之資料，不得因個人之疏失、延遲而要求補辦報名或相關手續。「考生報名資料核對表」之個人報名資料，考生必須親自詳實校核並確認，報名日期截止後，不得歸咎於集體報名學校疏失而要求更改報名資料。