

衛生組報告

國立新竹女子高級中學

學務處 衛生組

衛生組報告

1. 資源回收說明
2. 打掃登記說明
3. 校內防疫說明
4. 午餐說明
5. 環境需要你我共同維護

資源回收

高一環保股長輪值當週，每天中午12:30指派12位同學至資收室擔任高一資收8位、糾察4位協助同學 (每天親自帶去，待學姊安排工作後始可離開，全班都要輪到，自己也要) 請準時到現場。

大家都會輪到，請留意。請專心聽

回收現況



115學年竹女回收分類

最後更新日期:115/9/1

寶特瓶



紙餐具 牛奶盒



鋁箔包



鋁罐



硬塑膠



CD片 完整不破碎



玻璃瓶



廢電池



廢照明 光源 完整不破碎



紙類回收



鐵(罐)類

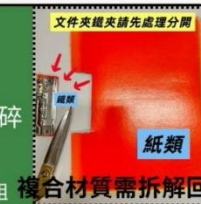


軟塑膠



本校不回收

- 1.廢電器(有財標)、碳粉匣等不回收物品，請洽總務處。
- 2.吸管、飲料杯封膜、有孔透明資料夾內頁、馬克杯、陶瓷、破碎玻璃為垃圾。
- 3.保麗龍、塑膠PP版、珍珠板剪碎 丟垃圾桶 如有不確定分類請洽衛生組



資源回收-紙類

- 各式紙類裝箱後封箱或用尼龍繩捆綁



裝箱、封箱



尼龍繩捆綁

(尼龍繩可以至健康中心門外自己剪)

資源回收-紙餐盒(便當盒)、牛奶盒



© Can Stock Photo - csp10226518

清洗



整理摺疊或推疊



回收到資收室

資源回收-鋁箔包



踩扁，吸管及吸管套移除



回收到資收室

資源回收-鐵、鋁、玻璃瓶罐

- 鋁罐(較軟，例如可樂罐)：踩扁
- 鐵罐(較硬，例如咖啡罐)：用資收室的鐵罐壓扁器壓扁
- 玻璃“瓶”(完整未破)



- 鐵罐(有氣體的)：請排放乾淨後再丟回收

資源回收-塑膠1

- 寶特瓶
- 軟塑膠：早餐店塑膠手搖杯、杯蓋、盤 (例如熱咖啡杯的蓋子、超商微波食品容器、養樂多、塑膠湯匙、塑膠叉子)
- 硬塑膠(例如：垃圾桶、漱口杯、臉盆)



© Can Stock Photo - csp10226518

清洗



踩扁

或



疊好



回收

資源回收-軟塑膠2

- 手搖杯 (吸管、吸管套都是垃圾)



→ 去除吸管
→ 去除膠膜



疊好回收

不回收的塑膠

1. 塑膠瓦楞板不回收，請帶回家。



資源回收-其他

1. 光碟片(外包裝請全部清除)
2. 日光燈管(完整)
3. 廢電池
4. CD片 (量多可用尼龍繩綁起來)

其它物品回收不懂
請到健康中心詢問

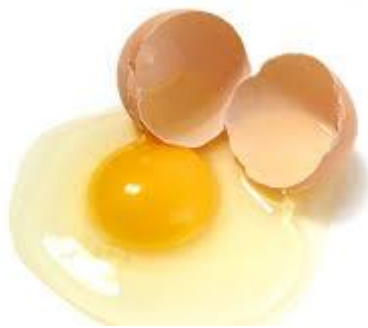
不回收項目

1. 塑膠瓦楞板不回收，請帶回家
2. 陶瓷、馬克杯
3. 碎玻璃：用報紙包好，再用紅色粉筆註明「碎玻璃」後直接丟入子母車當作一般垃圾處理
4. 保麗龍、珍珠板：本校禁用且不回收，請同學自行帶回家

廚餘

原則：廚餘廠商回收廚餘後會先煮沸、絞碎，然後給豬吃，因此人不能吃的就不要給豬吃。

1. 熟食、一般果皮(柑橘類除外)、小骨頭皆可倒入。
2. 無法回收之廚餘：柑橘類果皮、大骨頭、貝殼類及其它硬殼類、蛋殼、玉米梗、水蜜桃果核、龍眼子、荔枝殼、葡萄梗、芒果子、鳳梨頭、椰子殼、茶葉、咖啡渣等。



貳、廚餘糾察

一、時間：

1. 資收時間 (12:30 ~ 13:00) 兩位值週高一

二、糾察流程

1. 到廚餘桶旁邊，檢查蓋子是否有蓋、地上是否有廚餘。
 - (1) 如蓋子沒有蓋，請協助蓋上。
 - (2) 如地上有廚餘，拿洗手臺上廚餘專用小夾子，將地上廚餘夾回去廚餘桶，並蓋上。
2. 完備上述事項後，提醒來倒廚餘的同學，不要掉到地上，且最後一位倒完請蓋蓋子。
 - (1) 如有同學在倒廚餘的過程中，不慎將廚餘用掉在地板上，提醒當事人自行使用小夾子將廚餘夾進廚餘桶。
 - (2) 如最後一位同學忘記蓋蓋子，也善意提醒同學自行將蓋子蓋上，以免校園孳生蚊蟲、鼠患。

廚餘夾子放處



廚餘桶新位置

高一糾察位置

廚餘桶

2

1



垃圾子車糾察隊施作細則

一、時間：

1. 打掃時間 (9:50 ~ 10:10) 三位值週高二環保股長
2. 資收時間 (12:30 ~ 13:00) 兩位值週高一、一位衛生組工讀生

二、糾察流程

1. 至健康中心拿相關物品 (同上圖)，到子車前打開較空的兩個子車，檢查前來倒 (丟) 垃圾的班級。
2. 用眼睛確認有寫垃圾袋的出處(實名制) e.g.：綜大三樓女廁、體育科辦公室、119 班等；以及垃圾袋內是否有回收物。
 - (1) 如垃圾袋沒有寫出處，提供粗的奇異筆給他書寫。
 - (2) 垃圾袋如有回收物，請他移除 (鐵夾放置處如下圖)。
3. 如有上述狀況，如實將班級先登記在登記表上。
4. 現場改善後經糾察隊確認通過，始可將垃圾袋丟進子車。

午餐說明

午餐

1. 學校不提供一次性餐具。
2. 班上有蒸飯箱、訂購學校午餐、本校OK超商。
3. 家長親送或事先付款請有營業登記商家或外送平台，
(請勿訂購點心飲料、未經其他家長同意請勿幫其他同學訂餐)
4. 學生自行訂購需遵循班聯會訂購規範（本市衛生局效期
內表列優良廠商）供應之餐食

打掃登記

打掃登記

1. 每日打掃時間為**9:50-10:10**，至少需打掃**10**分鐘才算完成打掃，若打掃未滿**10**分鐘者，則相當於未打掃且須調整工作，衛生股長要在打掃紀錄表上打×，並於黑板寫上今日未打掃，需補打掃座號。
2. 老師找、處室集合、實驗室延宕，則補打掃，時間固定為**11:00-11:10**，若於其它時間則補打掃不成立，補打掃結束後請拍照，傳給該班衛生股長檢查完畢才可將原× 直接圈起⊗代表補打掃完畢(有日期、時間避免結算時有爭議)，不可使用立可白或立可帶塗掉。
3. 當日到校但身體不適者、公假、事假、病假等當日未打掃同學請於打掃紀錄表上註明原因 確實登記 不要整張空白交回。上述原因不需要補打掃，也不記一次× 打掃時間社團禁止自主集合)。

打掃登記

4.每月底結算，當月由**衛生股長**登記未補打掃累計三次之同學，登記一次假日行為輔導。

依據國立新竹女子高級中學學生獎懲規定第十條第七項：因相同理由被登記假日行為輔導累計四次(以一學期計算，得累計)，或假日行為輔導無故未到者，則記警告一支。

5.而由**衛生組長**拍照在社群提醒加強打掃，如當日放學前未完成，則整格塗黑■，該學期每累計三次記警告一支。依據國立新竹女子高級中學學生獎懲規定第十條第十二項：對所負責環境區域未盡打掃之責，經勸導後仍未改正者(學期內補打掃未到登記滿3次，得累計)。

校内防疫

校內防疫

1. 體溫 ≥ 38 度建議請病假不到校上課，退燒後24小時再進校
2. 建議教室以酒精消毒，可拿空瓶至健康中心補充
3. 開冷氣開窗15公分，保持室內通風
4. 外掃區域打掃廁所及辦公室請用酒精消毒打掃區域
5. 健保卡隨身攜帶
6. 勤洗手、不分食、不共食
7. 身體不適請先配戴口罩，並到健康中心評估
8. 罹患水痘、諾羅等高傳染性疾病，請通報健康中心，並請在家休息

“

環境需要你我共同維護

”

愛護環境、體諒他人

1. 「同理心」請體諒打掃人員的辛苦。(本校廁所外包)
2. 廁所穢物自行處理乾淨。(尤其是潑墨畫)
3. 衛生棉捲好、衛生紙不要丟馬桶。(管線老舊)
4. 地上垃圾紙屑，隨手拾起。(學測功德+1)
5. 如有廁所、公物損壞主動報修。(學測功德+1)
6. 愛惜公物、掃具、衛生紙 (本校有贊助)。

徵求衛生組工讀生3-5位，請
有興趣同學至學務處社團活
動組或衛生組領取工讀生申
請表格