

## 國立新竹女中家長會 107 學年度第 1 次會員代表大會會議記錄

一、會議時間:107 年 9 月 29 日(星期六)上午 11 時

二、會議地點：新竹女中科學大樓 1 樓會議室

三、主 席：蔡會長世偉

四、主席致詞：本學年度家長會會員代表總人數 109 人，目前代表出席人數 94 人，已符合「高級中等學校家長會設置辦法」第 19 條第 1 項規定，會員代表大會應有會員代表總數四分之一以上出席，爰本代表大會會議開始，…。

五、校長致詞：

(一) 介紹各處室主任

(二) 校務概況報告(參閱附件 1，第 3-14 頁)

六、會務工作報告：(106 學年度會務成果報告，詳見報告 PPT)

七、提案討論：

案由一：106 學年度家長會會務報告及經費決算案，請審議。

說 明：

(一)依據「高級中等學校學生家長會設置辦法」(以下稱設置辦法)第 12 條第 1 項第 5 款及第 24 條第 3 項規定，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆會員代表大會審議辦理。

(二)依據「新竹女中學生家長會組織章程」(以下稱本章程)第 9 條辦理。

(三)本學年度家長會會務報告如 PPT 所示；經費決算表業經擬妥，如附件 2，第 15-21 頁。

決 議：106 學年度家長會會務報告及經費決算案經全體與會人員(94 人)全數無異議通過。

案由二：107 學年度家長會會務計畫及預算案，請審議。

說 明：

(一)依據本辦法第 12 條第 1 項第 4 款之規定辦理。

(二)依據本章程第 9 條辦理。

(三)本會 107 學年度家長會會務計畫，詳如附件 3，第 22-23 頁。

(四)本會 107 學年度家長會經費預算表，詳如附件 4，第 24-25 頁。  
決議：107 學年度家長會會務計畫及預算案經全體與會人員(94 人)全數無異議通過。

案由三：請家長代表大會同意委託家長委員會進行募款活動。  
決議：107 學年度家長會會務計畫及預算案經全體與會人員(94 人)全數無異議通過。

案由四：請選派會員代表參加學校法定應參與會議之人員，請討論。  
說明：

(一)依據本辦法第 12 條第 1 項第 7 款「選派代表參與法定應參與之會議」之規定辦理。

(二)家長會法定參與之學校會議計有：校務會議、教師評審委員會、性別平等教育委員會、學生獎懲委員會、學生申訴評議委員會、輔導工作委員會、課程發展委員會、教師專業發展會議、霸凌因應小組會議、教育儲蓄戶管理小組委員會、向學生收取費用審查委員會…等等（學生獎懲委員會、學生申訴評議委員會不可為同一人）。詳如附件 5，第 30 頁。

擬辦：

甲案：本屆家長會長等尚未選(推)產生，經會員代表大會決議授權家長委員會執行會員代表大會決議事項，選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員。

乙案：經與會代表選派參與學校法定應參與會議之名單如後：(用何種方式選派家長會代表，由代表大會決定之)。

決議：經全體與會人員(94 人)無異議通過採甲案：會員代表大會決議授權家長委員會執行會員代表大會決議事項，選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員。

案由五：選(推)舉家長會委員（應選 25 人）。

說明：

(一)依據本辦法第 9 條第 1 項、第 2 項及第 13 條第 7 款之規定辦理。

(二)依本章程第 5 條規定辦理。應選出委員 25 人，組成家長委員會。

擬辦：

(一) 請決定，本會 107 學年度委員的產生方式，是「選舉」或「推舉」。

(二) 學校有身心障礙學生者，前項委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。

決議：(一)經全體與會人員(94 人)無異議決定採「推舉」方式產生委員。

(二)推舉出 25 名家長委員，名單如附件 6，第 31 頁。

#### 八、臨時動議及校務意見交流：

家長代表反映意見如下：

1. 本學期開始，假日留校自習時間提前至 18:00 結束，為了讓高三學生能有充分時間及空間準備學測，建議恢復至原來的假日自習時間。如果是因為電費不足問題，家長會將盡力支援，也可將留校學生統一留在圖書館三樓自習室。

回覆：學務處將蒐集學生意見及與行政處室同仁協商後，在委員會議中提出說明。

2. 建議仿效友校將校園安全維護費捐款金額提高，可更充分補助學校安全及電費支出的經費。

回覆：校園安全維護費捐款係專款專用，編列預算時已採保守估計，在收支可以平衡及不增加家長負擔的考量下，不需提高捐款金額。

九、散會：12 時 40 分

# 校務概況報告

## 【教務處報告】



教務處 (107學年度第1學期)  
校務會議報告事項

報告人：蔡澤興  
107.08.30

### 簡報大綱

- 優異表現分享
- 106學年度升學情形
- 107學年度新生概況
- 新學年度工作重點



## 4. 新學年度工作重點-1/3

### • 全校共同事項

- 107優質化計畫。
- 107均質化計畫「沂風體驗，學力無限」。
- 107全國英文單字大賽。
- 國科會MBL高職計畫 新竹女中總計畫。

### • 教學組

#### • 楊伯軒組長

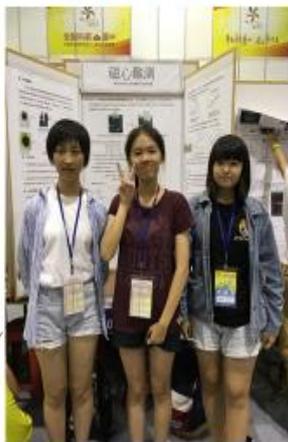
- 暑假作業考試及作業收回
- 召開教學研究會
- 安排高三專題學習之科目及時間
- 製作課程總表
- 國語文競賽校內初賽及新竹市複賽
- 代理教師之教學演示規畫
- 署輔總點費及課業輔導總點費計算
- 舉行校內定期考試與高三模擬考
- 高二三英文作文比賽、高二英文演講比賽、全校英文單字比賽初賽



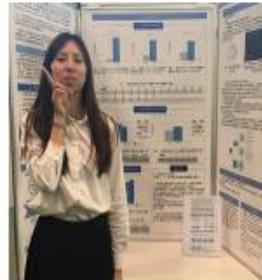
9

## 1. 優異表現分享

- 參加第58屆全國中小學科學展覽會成績優異，榮獲崇友創新獎，感謝張弘老師指導
- 本校參加第17屆旺宏科學獎競賽，成績斐然，感謝許庭嘉老師、王用慈老師辛勞付出。



作品名稱	參賽學生	獎項	指導教師
「賦」頭「賦」腦—探討鳥賦的分數 數感及其相關特性	黃以慧	人選 (生物)	許庭嘉
延年「機」壽—探討 Casein Kinase Ix 基因調控果 蠅壽命之機制	施采甫	佳作 (生物)	王用慈



3

## 貳、107學校現況 - 學生班級現況

項目 \ 年級	一年級	二年級	三年級	合計
班級數	18 (含語道、數道、美術各1班)	18 (含語道、數道、美術各1班)	18 (含語道、數道、美術各1班)	54
學生數	678	696	696	2070

4

## 參、升學表現 - 106學年度大學學測成績

- 75級分 1人  
70級分以上同學 40人  
65級分以上同學 161人  
60級分以上同學 360人
- 全校平均 58.66 級分 (平均總級分在全國累計百分比為 83.52%)  
總級分達全國頂標 62 級分以上同學 287人 (佔全校高三人數 41.06%)  
總級分達全國前標 55 級分以上同學 523人 (佔全校高三人數 74.82%)  
總級分達全國均標 44 級分以上同學 663人 (佔全校高三人數 94.85%)

5

### 參、升學表現－106畢業生

106畢業生:700人  
 醫學系:6人  
 牙醫系:1人  
 國外大學:5人  
 國立大學:73.28%  
 錄取率:99.29%

年度校別	106年
臺灣大學	44
清華大學	66
交通大學	37
成功大學	44
政治大學	37
各師範大學	47
其他國立大學：臺北中山中央中正中興大學	95
合計	370

### 4 新學年度工作重點-1/3

#### • 全校共同事項

- 107優質化計畫。
- 107均質化計畫「沂風體驗，學力無限」。
- 107全國英文單字大賽。
- 國科會MBL高瞻計畫 新竹女中總計畫。

#### • 教學組

- 楊伯軒組長。
- 暑假作業考試及作業收回
- 召開教學研究會
- 安排高三專題學習之科目及時間
- 製作課程總表
- 國語文競賽校內初賽及新竹市複賽
- 代理教師之教學演示規畫
- 署輔鐘點費及課業輔導鐘點費計算
- 舉行校內定期考試與高三模擬考
- 高二三英文作文比賽、高二英文演講比賽、全校英文單字比賽初賽



## 4 新學年度工作重點-2/3

### • 註冊組

- 何志宏組長。
- 8/30開學繳交學生證及註冊單
- 各式獎學金申請與教育部免學費申辦
- 成績冊製作與成績管理
- 108年各項升大學考試集體報名與繳費
- 108年竹苗區國中教育會考試務籌備

### • 設備組

- 鄭惠文組長。
- 教學設備與實驗儀器保管及借用。
- 專科教室及特別教室使用與管理。
- 訂定加強科學教育實施方案。
- 校內外科學展覽辦法之訂定及實施。
- 數理及資訊學科能力競賽之規畫執行。
- 協助數理資優班專題研究相關事宜。
- 其他有關設備及科學教育相關事宜。



10

## 4 新學年度工作重點-3/3

### • 特教組

- 卓敬棠組長。
- 本校107學年度學術性向資賦優異數理暨語文類學生鑑定結果：
- 數理類：錄取106人進入複選，經實作評量，正式成班。正取30人。
- 語文類：錄取53人進入複選，經實作評量，正式成班。正取30人(內含管道二錄取1人)。
- 美術資優班依例行日程參加競賽及辦理各項展覽活動，感謝美術組老師及導師協助。
- 身心障礙學生轉銜安置事項依規辦理，並繼續關懷學生在校學習情況，感謝輔導室及相關教師大力協助。

### • 實研組

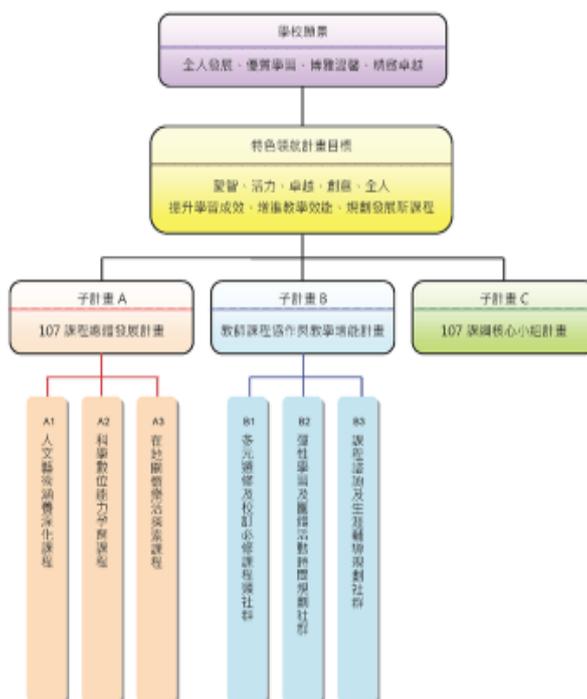
- 古佳怡組長。
- 重修及補救教學之實施
- 實習教師相關業務
- 高中職均質化方案計畫申請與執行
- 教師研習辦理
- 高三學生學測前輔導
- 語文資優班相關業務
- 教師專業發展評鑑



11

## 107優質化計畫

- 本校107學年度優質化計畫獲補助5,000,000元。
- 執行期程為107年8月1日至108年7月31日。
- 103學年度下學期：5,023,000元
- 104學年度：8,898,000元
- 105學年度：8,544,000元
- 106學年度：5,000,000元
- 107學年度：5,000,000元



12

## 大考中心108 學年度考試重要調整事項

- 一、依據 108 學年度起適用之大學多元入學方案，**學科能力測驗**由 5 科必考改為由考生 依大學校系規定之考科選考；配合此，調整考科節次安排，有非選擇題型之國寫與 英文分列兩天，將多數考生可能選考的社會考科與自然考科移至各天最後一節。考試時間，國文（選擇題）80 分鐘，國寫為 90 分鐘，英文考科與數學考科均為 100 分鐘，社會考科與自然考科均為 110 分鐘；考試各天下午第一節自 12:50 開始。報名費以不調漲為原則，收費方式比照指定科目考試收費方式，分為【基本作業費】及【考科測驗費】兩項。
- 二、108 學年度**高中英語聽力測驗第一次考試**播音方式採校園統一廣播由主控室播放；**第二次考試**改採分散式播音設備（個別教室播音），全面使用 MP3 播放器播音。本中心辦理的高中英語聽力測驗、學科能力測驗與指定科目考試三項考試成績可用於大學繁星推薦入學、個人申請入學與考試入學管道，以及科技校院日間部四年制申請入學管道、部分大學的進修學士班招生等，除此之外，尚有許多其它入學管道或國外大學也會使用。請考生多留意本中心網站、選才電子報，以及相關招生簡章等資訊。

13

## 大考中心學科能力測驗考程表

(一) 考試日期：108 年 1 月 25 日至 1 月 26 日。

(二) 考試時間與相關規定如下：

### 1. 日程表

日期 時間	108 年 1 月 25 日 (星期五)		108 年 1 月 26 日 (星期六)		備註
上午	09:15	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)			09:40 截止入場
	09:20-11:00	英 文	09:20-11:00	數 學	10:20 始可離場
下午	12:45	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)			13:10 截止入場
	12:50-14:10	國文 (選擇題)	12:50-14:20	國 寫	13:50 始可離場
	14:55	預備鈴響 (持應試有效證件正本入場)			15:20 截止入場
	15:00-16:50	社 會	15:00-16:50	自 然	16:00 始可離場

2. 考試時間：國文 (選擇題) 80 分鐘，國語文寫作能力測驗 (以下簡稱國寫) 90 分鐘；英文、數學考科各 100 分鐘，社會、自然考科各 110 分鐘。

14

## 壹、高中英語聽力測驗

### 一、考試日期及時間

(一) 考試日期及播音方式：本學年度舉辦兩次考試，考生可自由選考，成績擇優使用。

考試日期及播音方式如下：

考試別	第一次	第二次
考試日期	107 年 10 月 20 日 (星期六)	107 年 12 月 15 日 (星期六)
播音方式	集中式播放系統-校園統一廣播 由主控室播放	分散式播音設備-個別教室播音 使用 MP3 播放器播音

(二) 考試時間：共 60 分鐘，考試時間及相關規定如下：

#### 1. 第一次考試：10 月 20 日

上午場時間	作業事項	下午場時間
11:00	預備鈴響：持應試有效證件正本入場	14:00
11:00-11:20	考生身分查驗及考試說明	14:00-14:20
11:20	考試開始鈴響：鈴聲響畢考生不得入場	14:20
11:20-12:00	正式考試	14:20-15:00
12:00	考試結束鈴響：鈴響前考生不得出場	15:00

#### 2. 第二次考試：12 月 15 日

上午場時間	作業事項
11:00	預備鈴響：持應試有效證件正本入場
11:00-11:15	考生身分查驗
11:15	考試開始鈴響：鈴聲響畢考生不得入場
11:15-12:00	考試說明及正式考試
12:00	考試結束鈴響：鈴響前考生不得出場

15

## 【學務處報告】

### 一、106 學年學務工作成果分享

#### (一) 有關校隊社團優異成果：

1. 合唱團參加 106 學年度全國學生音樂比賽女聲合唱高中職團體組榮獲特優，感謝郭心怡老師指導。
2. 合唱團參加 106 學年度全國師生鄉土歌謠比賽福佬語系榮獲「高中職團體組」特優特優，感謝郭心怡老師指導。
3. 國樂社參加 106 學年度全國學生音樂比賽絲竹室內樂合奏高中職團體 A 組榮獲特優，感謝溫育良老師、徐靖媛小姐、及各分部老師指導。
4. 管樂社參加 106 學年度全國學生音樂比賽銅管五重奏-高中職團體 A 組榮獲優等，感謝陳妍蓉老師及分部老師指導。
5. 第 29 屆竹女竹中文藝獎本校獲獎成績豐碩，感謝國文科老師指導：  
新詩組：第二名 201 蔡明瑜、第三名 305 鄧舒澤、佳作 3 名。  
散文組：第一名 208 邱若瑜、第二名 201 呂宜臻、101 曹若榆、佳作 3 名。  
小說組：第一名 112 呂佳真第二名 203 彭采瑄、第三名 301 朱家宜、佳作 3 名。
6. 第 29 屆菁菁竹女校刊『框框』已發刊，感謝校刊社及國文科鄒昀老師指導。

#### (二) 有關學生體育表現，戰果輝煌：

1. 本校排球隊參加 106 學年度全國乙級排球聯賽榮獲全國第四名。
2. 本游泳隊參加 107 年新竹市中小學游泳錦標賽獲高女組團體亞軍。
3. 本校籃球隊參加 107 年新竹市中小學籃球錦標，榮獲高女組第三名。
4. 本校田徑隊參加 107 年新竹市中小學田徑錦標賽獲高女組團體亞軍。
5. 本校排球隊參加 107 年新竹中小學盃排球賽聯賽，榮獲高女組冠、季軍。

#### (三) 學生公益服務表現：

1. 沂風天使服務學習活動已辦理完畢，計有：

社團	儀隊	合唱團	國樂	管樂
日期	6/8(五)	06/04(一)	04/26(四)	05/24(四)
活動時間	08:00~17:00	11:00-17:30	12:30~17:00	09:00~12:00
地點	新竹縣關西鎮 石光國小	苗栗縣 泰安國中小	苗栗縣 清安國小	苗栗縣公館鄉 鶴岡國小

2. 「沂風天使到抬耀」部落公益服務活動，已於 7/2-7/6 順利完成任務
3. 希望之旅社、社服社、春暉社協助國小學童課輔活動，順利完成。
4. 106 學年度暑假英國教育旅行共計有 64 名學生參加，已於 07/01~22 辦理完成，並已召開檢討會，師生所提意見供來年參考。
5. 107 年度日本教育旅行活動已招募完畢，並完成招標作業，訂於 10/22(一)~10/27(六)於日本東京、長野地區舉行，計有 30 名學生參加。

### 二、本學期學務處相關活動請參閱行事曆。

三、請家長協助督導學生遵守學生服儀、手機使用、請假方式等相關規定，共同維護優質校園文化。

## 【輔導室報告】

一、107 學年度輔導工作計畫之工作項目簡列如下：

(一) 輔導行政

(二) 學生個別/團體輔導：一般學生、身心障礙生、原住民生、身心疾病學生、轉銜學生

(三) 辦理教師輔導知能研習

1. 新進教師研習
2. 教師輔導知能暨性平研習
3. 教師輔導知能暨家庭教育研習

(四) 生涯輔導：

高一	1.定向輔導 2.高一生涯規劃課程 3.選組輔導（測驗實施、解釋及家長說明會等活動） 4.大學校系宣導、大學博覽會及相關講座活動	1.107.11.07 2.108.02-06 3.108.03-04 4.108.03-05
高二	1.選組適應、轉組輔導 2.大學校系宣導、大學博覽會及相關講座活動 3.大學多元入學家長說明會 4.繁星暨個人申請經驗分享座談會	1.全學年 2.108.03-05 3.108.04 4.108.05
高三	1.高三多元入學說明生涯課程 2.高三升學輔導座談會 3.學系探索量表實施暨解釋 4.校系選擇相關宣導活動 5.高三備審資料說明會 6.高三升學管道暨繁星申請家長說明會 7.指定項目說明會 8.模擬面試輔導 9.大學指考選填志願輔導	1.107.暑假 2.107.08.24 3.107.09.12 4.適時 5.107.12.26 6.108.01.05 7.108.03 8.108.03-04 9.108.07

(五) 學習輔導：高一各科學習指引彙編(置於輔導室網頁)、學習與讀書策略量表施測及解釋

(六) 性別平等教育：講座、海報比賽、刊物編印、議題融入課程

(七) 親職暨家庭教育：

- (1)高一家庭教育講座:：09/29
- (2)第 36 期家長讀書會：每週四上午 9/27、10/11、10/25、11/08、11/22
- (3)親職教育講座：12/06
- (4)刊物編印：心書-父母手冊、親情(電子檔)

(八) 生命教育：生命教育課程、10/24 生命教育講座、生命教育周系列活動

- (九) 實施心理測驗與解釋：性向測驗、興趣測驗、學系探索量表
- (十) 推動認輔制度
- (十一) 國中宣導
- (十二) 休復學生追蹤輔導

- 二、108.01.05 為高三家長辦理說明會，主要介紹 107 學年度大多元入學管道，並說明校內繁星推薦的辦法，歡迎高三家長踴躍參加。
- 三、108.03 月起輔導室為高三同學辦理三階段模擬面試：一階：聘請校內雙教師口試，協助學生練習台風字與增進表達；二階聘請校內外教師與專家、教授進行專業面試，協助學生增進專業知識；三階輔導室開設練習時段協助學生熟練面試，另增加家長志工模擬面試，邀請在熱心家長加入，以增加學生練習機會。擔任三階模擬面試之家長志工需參加行前訓練，於 108.3-4 月間其中兩周晚上協助面試練習，請家長們多多報名參加。
- 北區學生輔導諮商中心：醫師諮詢、心理師諮商與諮詢業務、心衛知能研習、團體督導研習、安心服務進階研習

## 【總務處報告】

- 一、總務工作有如後勤部隊，協辦各處室活動，從公文收發、出納收支、採購招標及校內修繕等。
- 二、宿舍漏水問題、校園監視器及緊急求救鈴改善中。
- 三、已改善育樂中心屋頂漏水問題。
- 四、推動校園節能減碳推動工作。
- 五、維護校園安全：
  - (一) 檢視校園死角，注意安全。
  - (二) 檢驗校內消防設備並維修改善。
  - (三) 加強門禁管制。
  - (四) 做好防颱準備。

## 107 學年（上）圖書館工作重點

### 一、館藏概況

- 1. 截至 107.08 累計館藏總量 75543 冊
- 2. 106 學年借閱人次 5765，借閱冊次 12187。

### 二、讀者服務組工作計畫

### 三、資訊媒體組工作計畫

#### (一)例行性工作

- 1.管理無線網路帳號與 e-mail 帳號申請與查詢。
- 2.維護校園有線與無線網路 (Wi-Fi) 正常連線。

作項目	實施內容
1. 高一新生圖書館利用教育	(1)於暑期輔導期間(8/20~8/24)，高一各班到館內進行課程。 (2)於 9/05 第七節舉行高一利用教育測驗
2. 各科選書推薦及圖書購置作業	(1)9/1 發送各科選書推薦書單，10 月初收回各推薦單。 (2)10/26 圖書館委員會召開後，開始進行新書購置作業。
3. 圖書股長幹部訓練	8/31 於圖書館進行圖書股長幹部研習(12:00)
4. 領取班級書櫃圖書	9/04 高一、高二各班中午至圖書館領取班級書櫃圖書。
5. 第 1071031 梯次閱讀心得寫作比賽	(1)8/30 各班學生繳交讀書心得作業； (2)10/05 起請各班國文老師推薦學生參賽，於 10/12 前繳交參賽名單，以利後續參賽指導事宜。 (3)10/16 前利用中午時間，進行參賽及作品上傳說明會。 (4)10/31 參賽作品上傳截止(中午 12:00)
6. 召開圖書館委員會	10/26 中午 12:00 召開
7. 第 1071115 梯次全國中小論文比賽	(1)10/01 前利用中午時間，進行參賽及作品上傳說明會。 (2)說明會後開始接受小論文參賽登記及作品格式審核。 (3)11/15 參賽作品上傳截止(中午 12:00)
8. 高二閱讀講座 高一閱讀講座	09/12(三)14:00 至 16:00 邀請 新竹地檢署楊敏昇法醫主講 10/31(三)14:00 至 16:00 邀請 廖振順老師主講
9. 藏書票設計比賽	(1)配合 107 年校慶，10/25 前發送比賽辦法至各班。 (2)11/05 開始收件、11/12 截止，並邀請美術老師擔任評審。
10. 好書交換活動	11/26 好書交換活動收件開始；12/07 收件截止(圖書館一樓)。 12/14 好書交換日(圖書館二樓，中午 12:00 起)。
11. 推動閱讀、鼓勵寫作「旅讀護照」	閱讀護照於開學發給學生，在學期末(1/07)統計全校學生「旅讀護照」寫作篇數，並於休業式頒發 58 悅讀人獎學金及寫作優良獎
12. 借閱排行	每二個月統計全校班級、個人、書目之借閱排行
13. 續訂期刊	於 107 年底期續訂及新訂未來 108 年度期刊。(各科可推薦)
14. 影展	11/23 影展(15:40 起)。108 年 1/17 影展(15:40 起)。
15. 定期發行館刊	(1)「新書報報」不定期出刊。 (2)「沂心集」、「全球視野」每二周發行一次。

- 3.監測入侵偵測訊號是否異常。
- 4.配合教育部執行資訊安全通報。

- 5.管理校內各伺服器運作。
- 6.備份各類資料庫重要資料。
- 7.網路問題與故障排除。

(二)暑假完成工作

1. 前瞻計畫核定。
2. 新進教師無線網路與電子郵件開通。

(三)106 學年度工作計畫

執行「前瞻基礎建設數位建設建置校園智慧網路」暨「高中職學術連網全面優化頻寬提升申請計畫」招標與執行，內容包含：

- (1)教室無線基地台安裝，共 54 台。
- (2) 24port 網管型邊際交換器購置，共 10 台。
- (3) 24port POE 供電型交換器購置，共 7 台。
- (4) 無線網路開道器購置，共 1 台。
- (5) 教室網路節點與行政教學區網路節點建置，共 150 節點。
- (6) 校園 10G 光纖骨幹佈建
- (7) 光纖交換集線器購置，共 2 台。
- (8) 流量管理監測分析設備或軟體購置

附件 2

家長會106學年度預算執行表 107.08.14製表 (106學年度決算表)

項 目 及 說 明	預算金額	執行金額	執行比率
<b>壹、收入部份</b>	934953+X	2,229,374	
1. 105學年度家長會結餘	507,953	507,953	100%
2. 106學年度第1學期家長會費:2120人x100元	212,000	208,000	98%
3. 106學年度第2學期家長會費:2120人x100元	212,000	207,700	98%
4. 利息收入	3,000	1,916	64%
5. 募款收入	X	1,303,805	
<b>貳、支出部份</b>	2,638,520	1,410,031	53%
1. 會務雜支(祝賀花籃、茶水、文具、其他等)	50,000	49,005	98%
2. 募款信封及印製劃撥單、會訊等	60,000	40,154	67%
3. 幹事津貼	24,000	24,000	100%
4. 夜讀點心	140,000	111,627	80%
5. 高三導師感謝禮(導師18位、輔導老師1位、教官7位,共26人)	78,000	78,000	100%
6. 教師節敬師禮券:大潤發提貨券(500元*230張)	115,000	106,560	93%
7. 學校各處室補助	2,071,520	1,000,685	48%
8. 預備金(含追加補助)	100,000	-	0%

結餘： 819,343

幹事：

幹事曾莉芳  
107.8.14

監察委員：



財務委員：

家長會黃琬婷  
107.8.16

會長：

國立新竹女中  
家長會會長 蔡世偉  
107.8.16

警衛費捐款106學年度預算執行表 107.08.14製表 (106學年度決算)

項 目 及 說 明	預算金額	執行金額	執行比率
<b>壹、收入部份</b>	828,562	1,453,628	
1. 105學年度警衛費結餘：	93,062	93,062	100%
2. 106學年度第1學期警衛費：2100人 x 350元	735,000	704,550	96%
3. 新增:106學年度第2學期警衛費		655,900	
4. 帳戶利息收入	500	116	23%
<b>貳、支出部份</b>	828,562	1,244,160	
1. 警衛費：95813元 x 6月(106年9月至107年2月)	574,878	507,146	88%
2. 警衛費特殊獎勵(含春節執勤紅包)	20,000	11,200	56%
3. 晚自習安全維護費	84,000	84,000	100%
4. 警衛值勤加班費	30,000	12600	42%
5. 警衛工作津貼	72,000	24,000	33%
6. 預備金	47,684	5,214	11%
7. 新增:下學期晚自習電費補助(原總務1)		300,000	
8. 新增:下學期警衛費補助(原總務2)		300,000	

結餘： 209,468

幹事：

幹事曾莉芳  
107.8.14

監察委員：

蔡世偉

財務委員：

陳美香黃琬婷  
107.8.14

會長：

國立新竹女中  
家長會會長 蔡世偉  
107.8.14

## 106學年度家長會費收支明細

附件1

日期	編號	會計科目	摘要	收入	支出	餘額
1061006		剩餘款	105學年度家長會會費結餘	507,953		507,953
1061016	1	學務10	護送學生急診就醫交通費		250	507,703
1061016	2	總務5	公務車定期檢驗		300	507,403
1061016	3	雜支	第1次會員代表大會餐盒		12,336	495,067
1061016	4	輔導6	校系宣導茶水費		240	494,827
1061016	5	學務10	護送學生急診就醫交通費		240	494,587
1061016	6	雜支	106(1)第1次委員會便當		2,640	491,947
1061016	7	敬師禮券	106年教師節敬師禮券		106,560	385,387
1061016	8	總務3	公務車高速公路通行費		11	385,376
1061016	9	雜支	會長、財委職名章等		440	384,936
1061016	10	總務4	公務車加油		1,000	383,936
1061016	11	零用金	預借家長會零用金		30,000	353,936
1061016	12	雜支	家長會帳戶印鑑變更手續費		250	353,686
1061026		家長會費	收106學年度第1學期學生家長會費	20,800		374,486
1061107	13	教務9	語文競賽初賽外聘評審費		1,000	373,486
1061107	14	圖書2	物理科推薦採購期刊		1,145	372,341
1061107	15	輔導5	第34期家長讀書會講師鐘點費		9,600	362,741
1061107	16	學務14	106年10-12月AED租賃費		5,130	357,611
1061107	17	教務10	學生參加語文競賽頒獎典禮交通費		860	356,751
1061107	18	圖書2	購置DVD館藏		8,000	348,751
1061107	19	募款	印製家長會劃撥單		4,000	344,751
1061107	20	募款	印製募款用信封		6,000	338,751
1061107		家長會費	收106學年度第1學期學生家長會費	187,200		525,951
1061114		捐款	林○渝捐款	20,000		545,951
1061117		捐款	11/13-11/16家長現金捐款	64,000		609,951
1061121	21	輔導6	校系宣導教授便當		80	609,871
1061121	22	學務10	護送學生急診就醫交通費		115	609,756
1061121	23	教務10	學生參加英文作文比賽北區決賽交通		280	609,476
1061121	24	學務6	春暉社參加18尖山防制藥物濫用宣導餐費		1,890	607,586
1061121	25	教務2	106(1)第1次期中考成績優異獎勵金		13,200	594,386
1061121	26	募款	購買募款函用標籤貼紙		936	593,450
1061121	27	學務6	排球隊參加新竹市中小學排球聯賽賽後檢討餐會		5,750	587,700
1061121	28	募款	印製家長會會訊費用		9,600	578,100
1061121	29	募款	郵寄家長會募款函郵資		12,618	565,482
1061121	30	學務6	學生參加啟智協會運動會開幕表演飲料及保險		761	564,721
1061121	31	圖書3	沂風講座講師鐘點費		4,800	559,921
1061121	32	圖書2	購買DVD館藏		15,850	544,071
1061130		捐款	黃○婷捐款	50,000		594,071
1061205		捐款	11/20-12/1家長現金捐款	23,000		617,071
1061205		捐款	校慶運動會(106.12.2)捐款收入	374,992		992,063
1061206		捐款	任○恕捐款	50,000		1,042,063
1061206	33	輔導6	校系宣導教授便當		80	1,041,983
1061206	34	教務10	學科能力競賽複賽學生保險交通費		634	1,041,349
1061206	35	教務1	學科能力競賽複賽指導教師獎勵金		6,500	1,034,849
1061206	36	雜支	印製家長會會長名片		300	1,034,549
1061206	37	教務9	學科能力競賽課後指導鐘點費		11,200	1,023,349
1061206	38	學務4	高一化裝遊行比賽獎勵金		7,200	1,016,149
1061206	39	學務4	高一化裝遊行比賽評審費		2,400	1,013,749
1061206	40	學務7	93週年校慶運動會各項競賽獎勵金		70,000	943,749

日期	編號	會計科目	摘要	收入	支出	餘額
1061214	41	募款	印製93周年校慶紀念貼紙(捐款贈品)		3,000	940,749
1061206	42	募款	印製家長會捐款收據本		4,000	936,749
1061214	43	捐款	提出指定捐款(轉入專款帳戶)		22,000	914,749
1061206	44	學務6	羽球校隊參加全中運選拔賽報名費、餐		1,083	913,666
1061214		捐款	12/5-12/12家長現金捐款	5,000		918,666
1061221		利息	利息收入	919		919,585
1061226	45	雜支	製作會長相片懸掛校史室		500	919,085
1061226	46	學務7	校慶外聘裁判費		2,600	916,485
1061226	47	雜支	校慶家長會募款志工便當		1,440	915,045
1061226	48	學務7	校慶破大會紀錄獎勵金		3,000	912,045
1061226	49	雜支	校慶家長會拔河隊保險費		209	911,836
1061226	50	捐款	提出校慶運動會指定捐款(轉入專款帳戶)		42,000	869,836
1061226	51	教務6	106(1)學生通過英檢測驗獎勵金		17,700	852,136
1061226	52	雜支	校慶運動會家長會租用帳篷費		800	851,336
1061226	53	教務9	106(1)學測輔導授課鐘點費		21,600	829,736
1061226	54	圖書3	高一沂風講座講師伴手禮		400	829,336
1061226	55	學務1	高三學測祈福包高中餐盒		46,016	783,320
1061226	56	教務2	106(1)第2次期中考成績優異獎勵金		13,200	770,120
1061226	57	學務5	全國音樂比賽新竹市市賽餐盒車資保險		43,166	726,954
1061226	58	學務3	高二合唱比賽獎勵金		12,000	714,954
1061226	59	夜點	12/14高三晚自習點心(披薩)		12,352	702,602
1061226		捐款	12/14-12/18家長現金捐款	2,000		704,602
1070109		捐款	陳○萍捐款	2,000		706,602
1070116	60	圖書1	購買圖書禮券獎勵學生小論文、藏書票比賽		11,000	695,602
1070116	61	夜點	12/22高三晚自習點心(紅豆芋圓)		14,625	680,977
1070116	62	夜點	12/25高三晚自習點心(鬆餅)		16,663	664,314
1070116	63	教務1	教師參賽及指導學生比賽獲獎獎勵金		7,800	656,514
1070116	64	圖書4	教師指導學生全國小論文比賽獎勵金		10,100	646,414
1070116	65	學務14	107年1-3月AED租賃費		5,130	641,284
1070116	66	夜點	1/2高三晚自習點心(板烤吐司)		17,051	624,233
1070116	67	輔導7	心理師個案輔導鐘點費		2,400	621,833
1070226		捐款	蔡○偉	60,000		681,833
1070301	68	教務3	2017TTSA校際數學研習營費用		35,030	646,803
1070301	69	教務1	106(1)教師指導學生校外競賽獲獎獎勵金		30,600	616,203
1070301	70	學務9	補助教職員工歲末迎新餐敘費用		15,778	600,425
1070301	71	夜點	1/10高三晚自習點心(燒仙草)		10,200	590,225
1070301	72	教務4	學測考生服務隊老師及學生工作費		24,400	565,825
1070301	73	夜點	1/18高三晚自習點心(肉夾饅)		11,300	554,525
1070301	74	雜支	106(1)第2次委員會便當		1,840	552,685
1070301	75	雜支	任忠恕會長告別式花籃		3,030	549,655
1070301	76	教務4	學測考生服務隊雜費		843	548,812
1070301	77	雜支	製作會長職名章及橡皮章		290	548,522
1070315	78	輔導3	高三面試須知講座講師鐘點費		3,200	545,322
1070315	79	教務10	學生參加國際女性科學日活動保險費		660	544,662
1070315	80	輔導7	個案會議便當		1,560	543,102
1070315	81	輔導7	個案會議醫師出席費		1,000	542,102
1070315	82	輔導7	個案會議心理師出席費		1,000	541,102
1070315	83	教務5	106(1)課後發問教師指導費		56,400	484,702
1070315	84	教務11	高三學測滿級分獎勵金		20,000	464,702
1070315	85	雜支	家長會帳戶印鑑變更手續費		200	464,502

日期	編號	會計科目	摘要	收入	支出	餘額
1070315	86	圖書2	購買DVD館藏		8,000	456,502
1070315	87	輔導6	3/8校系宣導教授便當		80	456,422
1070315	88	輔導6	校系宣導茶水費		480	455,942
1070315	89	捐款	106(1)郵政劃撥捐款收入	208,046		663,988
1070315	90	捐款	提出郵政劃撥指定捐款(轉入專款帳戶)		26,000	637,988
1070412	91	學務8	第29屆竹中竹女文藝獎初審費用		6,000	631,988
1070412	92	雜支	大學入學招生面試說明會講師費		2,000	629,988
1070412	93	雜支	大學入學招生面試說明會便當		2,160	627,828
1070412	94	輔導6	3/19校系宣導教授便當		80	627,748
1070412	95	輔導6	3/26校系宣導教授便當		80	627,668
1070412	96	雜支	家長會模擬面試第一階段工作人員便當		4,966	622,702
1070412	97	幹事津貼	家長會幹事工作津貼(106年9月至107年2月)		12,000	610,702
1070412	98	學務8	第29屆竹中竹女文藝獎決賽評審費用		28,800	581,902
1070412	99	學務14	107年4-6月AED租賃費		5,130	576,772
1070412	100	輔導2	高三專業模擬面試專家教授餐費飲料		8,400	568,372
1070412	101	輔導3	高三專業模擬面試專家教授出席費		36,000	532,372
1070412	102	圖書3	沂風閱讀講座講師費		3,200	529,172
1070427		家長會費	收106學年度第2學期學生家長會費	207,700		736,872
1070425		捐款	林○渝捐款	10,000		746,872
1070502	103	學務10	園遊會進康促進登峰造極180活動獎勵金		5,000	741,872
1070502	104	學務8	第29屆竹中竹女文藝獎印刷雜支費用		1,350	740,522
1070502	105	輔導6	校系宣導教授便當		80	740,442
1070502	106	輔導5	第35期家長讀書會講師鐘點費		9,600	730,842
1070502	107	學務10	護送學生急診就醫交通費		240	730,602
1070502	108	學務2	高三成年禮贈送學生印章		55,920	674,682
1070502	109	輔導4	模擬面試校內參與面試教師誤餐費		8,500	666,182
1070502	110	教務2	106(2)第1次期中考成績優異獎勵金		13,200	652,982
1070502	111	雜支	家長會模擬面試第二階段工作人員便當		5,182	647,800
1070502	112	雜支	製作會長照片懸掛校史室		500	647,300
1070502	113	學務8	第29屆竹中竹女文藝獎交通費、學生獎勵金等		24,080	623,220
1070502	114	輔導6	校系宣導教授便當		60	623,160
1070502	115	教務1	第58屆分區科展指導教師獎勵金		6,000	617,160
1070430		捐款	4/20-4/27家長現金捐款	26,000		643,160
1070430		捐款	4/28園遊會募款收入	325,619		968,779
1070511		捐款	4/30-5/10家長現金捐款	7,500		976,279
1070521	116	輔導6	校系宣導教授便當		160	976,119
1070521	117	教務1	第16屆旺宏科學獎得獎指導老師獎勵金		3,000	973,119
1070521	118	學務10	護送學生急診就醫交通費		120	972,999
1070521	119	雜支	園遊會租用帳篷費用		700	972,299
1070521	120	捐款	提出園遊會指定捐款(轉入專款帳戶)		2,500	969,799
1070521	121	雜支	第2學期第1次委員會議餐費		1,672	968,127
1070521	122	輔導7	聘請精神科醫師諮詢費用		800	967,327
1070521	123	教務6	106(2)高三英檢獎勵金		9,200	958,127
1070604	124	圖書1	購買圖書禮券獎勵學生創作比賽等使用		10,000	948,127
1070604	125	夜點	5/10高三晚自習點心(肉夾饅)		11,185	936,942
1070604	126	夜點	5/16高三晚自習點心(胡椒餅)		6,820	930,122
1070604	127	雜支	學校辦理學務輔導團工作坊經費補助		4,550	925,572
1070604	128	學務6	水上運動會團體項目獎品(飲料)		6,240	919,332
1070604	129	學務9	高二導師知能研習講師鐘點費(第1-2次)		3,200	916,132
1070604	130	圖書4	教師指導學生全國小論文比賽獎勵金		12,900	903,232

日期	編號	會計科目	摘要	收入	支出	餘額
1070604	131	圖書2	購置DVD館藏		13,738	889,494
1070604	132	夜點	5/22高三晚自習點心(嫩仙草)		6,120	883,374
1070621		利息	利息收入	997		884,371
1070621	133	教務2	106(2)第2次期中考成績優異獎勵金		9,000	875,371
1070621	134	圖書2	購買圖書一批圖書館館藏		14,252	861,119
1070621	135	夜點	5/31高三晚自習點心(比薩)		5,311	855,808
1070621	136	教務9	語文競賽初賽外聘評審費		1,000	854,808
1070621	137	輔導1	贈送認輔教師感謝禮(書籍)		960	853,848
1070621	138	教務6	106(2)高一二英檢獎勵金		10,800	843,048
1070702	139	雜支	第70屆畢業典禮祝賀花籃		2,000	841,048
1070702	140	學務9	高二導師知能研習講師鐘點費(第3次)		1,600	839,448
1070702	141	感謝禮	高三導師、輔導老師、輔導教官感謝禮		78,000	761,448
1070702	142	輔導7	聘請精神科醫師諮詢費用		9,300	752,148
1070702	143	教務4	指考考生服務隊教師及學生工作費		15,300	736,848
1070702	144	學務6	社團老師指導學生參加全國賽獲獎獎勵金		13,500	723,348
1070808	145	雜支	致贈退休老師花束		1,000	722,348
1070808	146	教務4	指考考生服務隊雜費		2,410	719,938
1070808	147	學務14	107年7-9月AED租賃費		5,130	714,808
1070808	148	捐款	收106(2)合作金庫帳戶捐款(含利息)	133,015		847,823
1070808	149	捐款	106(2)郵政劃撥捐款收入	48,133		895,956
1070808	150	捐款	提出郵政劃撥指定捐款(轉入專款帳戶)		13,000	882,956
1070808	151	圖書2	購買教師推薦圖書		3,049	879,907
1070808	152	教務5	106(2)課後發問教師指導費		49,000	830,907
1070808	153	學務12	新生始業輔導輔導學姐獎勵金		10,000	820,907
1070808	154	教務1	第58屆全國科展獲獎指導教師獎勵金		3,000	817,907
1070808		零用金	回存零用金	30,000		847,907
1070814	155	學務9	探視軍事院校入伍生交通費及雜費		4,304	843,603
1070814	156	幹事津貼	家長會幹事工作津貼(107年3月至107年8月)		12,000	831,603
1070814	157	圖書2	購買DVD館藏		11,260	820,343
1070814	158	教務1	旺宏科學獎得獎指導老師獎勵金		1,000	819,343
		幹事：		監察委員：		
		財務委員：		會長：		

106學年度家長會警衛費捐款收支明細

日期	專票編號	會計科目	摘要	收入	支出	餘額
1061006		警衛費	105學年度警衛費結餘	93,062	-	93,062
1061019		警衛費	收106(1)警衛費捐款(含帳戶利息52元)	704,602		797,664
1061016	1	警衛費	106年9月份警衛費		95,813	701,851
1061016	2	警衛費	警衛106年9月值勤工作津貼		6,000	695,851
1061016	3	警衛費	警衛106年9月後校門值勤加班費		3,300	692,551
1061107	4	警衛費	106年10月份警衛費		95,813	596,738
1061121	5	警衛費	警衛106年10月值勤工作津貼		6,000	590,738
1061121	6	警衛費	警衛106年10月後校門值勤加班費		2,850	587,888
1061206	7	警衛費	警衛106年11月值勤工作津貼		6,000	581,888
1061206	8	警衛費	警衛106年11月後校門值勤加班費		3,300	578,588
1061206	9	警衛費	106年11月份警衛費		95,813	482,775
1070116	10	警衛費	警衛106年12月值勤工作津貼		6,000	476,775
1070116	11	警衛費	106年12月份警衛費		95,813	380,962
1070116	12	警衛費	警衛106年12月後校門值勤加班費		3,150	377,812
1070301	13	警衛費	106學年度第1學期教官晚自習值勤津貼		42,000	335,812
1070301	14	警衛費	107年1月份警衛費		123,894	211,918
1070301	15	警衛費	春節期間值勤教官與警衛紅包		11,200	200,718
1070416	16	警衛費	收106(2)警衛費捐款(含帳戶利息64元)	655,964		856,682
1070702	17	警衛費	購置收納箱教官值勤室使用		5,214	851,468
1070702	18	警衛費	106學年度第2學期教官晚自習值勤津貼		42,000	809,468
1070808	19	警衛費	106學年度第2學期晚自習電費補助		300,000	509,468
1070808	20	警衛費	107年3-8月份警衛費補助		300,000	209,468
		幹事：		監察委員：		
			幹事曾莉芳 107.8.14			
		財務委員：		會長：		
			家長會黃琬婷 107.8.13			
					國立新竹女中蔡世偉 家長會會長 107.8.16	

## 107 學年度家長會會務計畫

預定時程	活動計畫內容	負責(協辦)處室
107 年 9 月	召開 106 學年度第 1 次會員代表大會	秘書, 學務處
107 年 10 月	召開第 1 次家長委員會	秘書
	線上填報國教署家長代表大會會議紀錄、 委員會名冊等資料。	秘書
107 年 11 月	寄發會訊+募款信+郵政劃撥單	秘書
107 年 12 月	參與 12/01 校慶暨全校運動會(設攤募款)	秘書, 學務處
	參與 12/12 高三學測祈福活動	學務處
	召開英國教育旅行工作小組會議	學務處
	開始發送高三晚自習點心 6 次(學測前六週)	教官室
108 年 1 月	發送高三晚自習點心(學測前六週)	教官室
	至「學生家長會填報網」填報 107 年 7-12 月家長參與會議及親職教育活動資料。	秘書
108 年 3 月	協助高三模擬面試	輔導室
	寄發募款信+郵政劃撥單	秘書
108 年 4 月	協助高三模擬面試	輔導室

	參與環保愛心園遊會(設攤募款)	秘書,學務處
	高三成年禮協助籌備	學務處
108年5月	開始發送高三晚自習點心4次(畢業前四週)	教官室
108年6月	畢業典禮協助籌備	學務處
108年7月	至「學生家長會填報網」填報108年1-6月家長參與會議及親職教育活動資料。	秘書
108年9月	召開英國教育旅行檢討會	學務處
	致贈教師節敬師禮券	秘書

家長會 107 學年度預算表 107.09.25 製表

附件 4

項 目 及 說 明	預算金額	執行金額	執行比率
<b>壹、收入部份</b>	1,231,343+X		
1.106 學年度家長會結餘	819,343		
2.107 學年度第 1 學期家長會費:2045 人 x100 元	204,500		
3.107 學年度第 2 學期家長會費:2045 人 x100 元	204,500		
4. 利息收入	3,000		
5. 募款收入	X		
<b>貳、支出部份</b>	2,091,120		
1. 會務雜支(祝賀花籃、茶水、文具、其他 等)	50,000		
2. 募款信封及印製劃撥單、會訊等	60,000		
3. 幹事津貼	24,000		
4. 夜讀點心	140,000		
5. 高三導師感謝禮(導師 18 位、輔導老師 1 位、教官 7 位,共 26 人)	78,000		
6. 教師節敬師禮券:大潤發提貨券(500 元 *230 張)	115,000		
7. 學校各處室補助	1,524,120		
8. 預備金(含追加補助)	100,000		

校園安全暨警衛費捐款 107 學年度預算表 107.09.25 製表

項 目 及 說 明	預算金額	執行金額	執行比率
<b>壹、收入部份</b>	1,490,268		
1. 106 學年度警衛費結餘：	209,468		
2. 107 學年度第 1 學期警衛費：1829 人 x 350 元	640,150		
3. 107 學年度第 2 學期警衛費：1829 人 x 350 元	640,150		
4. 帳戶利息收入	500		
<b>貳、支出部份</b>	1,490,268		
1. 警衛費	700,000		
2. 警衛費特殊獎勵(含春節執勤紅包)	20,000		
3. 晚自習安全維護費	84,000		
4. 假日及晚自習電費補助	450,000		
5. 預備金	236,268		

各處室所需家長會補助經費一覽表

承辦單位	所需金額(元)	總 計
教務處	610,500	1,524,120 元整
學務處	535,720	
輔導室	237,900	
圖書館	140,000	

## 各處室所需家長會補助經費

### 一、 教務處

承辦單位	項目	單位	數量	單價	金額	說明
教務-1	獎勵金	期	2	50,000	100,000	獎勵老師、學生指導或參加校外競賽表現優異
教務-2	獎勵金	人	270	200	54,000	上下學期第1、2次段考成績優良獎勵金
教務-3	補助款	次	1	35,000	35,000	補助參加全國12校TTSA自然科學聯盟營隊
教務-4	補助款	次	2	25,000	50,000	補助學測、指考考生服務隊工作費
教務-5	指導費	人次	350	400	140,000	課後發問指導老師指導費
教務-6	獎勵金	次	200	200 (中級)	97,500	學生通過全民英檢獎勵金
			75	500 (中高級初試)		
			25	800 (中高級複試)		
教務-7	補助款	次	3	5,000	15,000	補助資優教育成果展
教務-8	鐘點費	時	20	800	16,000	補救教學及假日複習課程老師鐘點費
教務-9	鐘點費	時	60	550	33,000	競賽評審費及教師培訓、競賽、研習、輔導鐘點費
教務-10	補助款	式	1	10,000	10,000	優質化計畫、課程、比賽與活動相關經費(師生交通費、學生保險費、雜支…等相關費用)
教務-11	獎勵金	人	3	20,000	60,000	獎勵學測滿級分
合計	610,500					

### 二、 學務處

承辦單位	項目	單位	數量	單價 (元)	金額	說明
學務-1	補助款	人	725	80	57,600	高三學測祈福禮物(含包子、蛋糕、粽子)

學務-2	補助款	人	725	80	57,600	高三成年禮紀念品
學務-3	獎勵+補助	式	1	18,000	18,000	合唱比賽（獎勵優秀班級、最佳指揮、最佳伴奏及評審費、車馬費之相關補助）
學務-4	獎勵+補助	式	1	10,000	10,000	1. 獎勵高一化妝遊行優秀班級 2. 補助評審費用
學務-5	補助款	次	1	80,000	80,000	1. 管樂社、合唱團及國樂社代表學校參加相關比賽之經費補助 2. 儀隊代表學校參加表演之相關經費補助。
學務-6	補助款	次	1	60,000	60,000	1. 體育校隊代表學校參加比賽相關經費補助 2. 其他社團或班級代表學校參加比賽表演相關經費補助
學務-7	獎勵+補助	次	1	80,000	80,000	校慶運動會相關比賽獎勵金
學務-8	獎勵金	次	1	65,000	65,000	竹女竹中聯合文藝獎--各項獎金、評審、庶務等相關費用。
學務-9	補助款	次	6	4,000	24,000	導師知能研習、專題講座、交流分享之相關費用。
學務-10	補助款	學期	1	15,000	15,000	校園健康促進與疾病防禦物資預備金
學務-11	獎勵金	人	120	150	18,000	糾察社暨交通服務隊保險及獎勵活動相關費用
學務-12	獎勵金	人	40	250	10,000	新生始業輔導之輔導學姊工作獎勵
學務-13	補助款	次	2	10,000	20,000	鼓勵社團或學生組隊提出公益服務計畫之經費補助。
學務-14	補助款	月	12	1,700	20,520	1. 本校 102 學年度規劃購置 AED2 台,其中 1 台委請家長會協助處理,以租賃方式分 6 年付款完畢後,捐贈為學校財產。 2. 3 個月匯款一次,匯費 120 元
		次	4	30		
合計	535,720 元整					

### 三、 圖書館

承辦單位	項目	單位	數量	單價	金額	說明
圖書館-1	學生獎勵金				20,000	學生各項競賽(小論文競賽、藏書票設計比賽、班讀MV、閱讀護照寫作、…等)獲優勝同學之圖書禮券。
圖書館-2	圖書媒體購置				80,000	添購好書及視聽媒體,充實館藏,推廣閱讀
圖書館-3	閱讀講座				20,000	邀請專家講師到校擔任講座(上下學期各2場)
圖書館-4	教師獎勵金				20,000	教師指導學生參賽(小論文、藏書票評審)。
合計	140,000 元整					

### 四、 輔導室

承辦單位	項目	單位	數量	單價	金額	說明
輔導室-1	認輔教師謝禮	本	10	350	3,500	辦理沂風之約,致贈參與認輔工作之教師圖書乙本。
輔導室-2	高三家長模擬面試 志工訓練講師鐘點費	時	6	2,000	12,000	辦理高三家長模擬面試,志工訓練講師鐘點費。
輔導室-3	高三學生模擬面試 面試須知講座講師鐘點費	時	3	2,000	6,000	辦理高三學生模擬面試須知講座外聘講師之鐘點費。
輔導室-4	高三模擬面試 外聘講師誤餐費	份	75	200	15,000	辦理高三模擬面試與志工訓練,外聘學者專家教授之誤餐。
輔導室-5	高三模擬面試 外聘講師出席費	份	45	1,000	45,000	辦理高三模擬面試,致贈外聘學者專家教授出席費。
輔導室-6	高三模擬面試 內聘講師誤餐費	張	100	120	12,000	高三模擬面試,內聘校內教師參與面試工作之誤餐(發餐卷)。
輔導室-7	高三模擬面試 題庫整理人員誤餐費	張	20	120	2,400	高三模擬面試考古題庫整理
輔導室-8	高三模擬面試 題庫網頁建置費				20,000	高三模擬面試考古題庫網頁建置
輔導室-9	學生講座 外聘講師鐘點費	時	3	2,000	6,000	辦理學生講座因應特殊需求外聘講師之鐘點費。

輔導室-10	家長讀書會 外聘講師鐘點費	時	36	2,000	72,000	外聘講師鐘點費，每學期六場，共 36 小時。
輔導室-11	校系宣導教授便當 茶水費	份	70	80	5,600	辦理校系宣導，提供遠道前來之教授同學便當與茶水。
輔導室-12	溫馨輔導費用		1	36,000	36,000	1. 因應輔導過程突發事件或個案特殊需求，聘請精神科醫師或心理師介入協助之相關費用。 2. 辦理新進教師研習，致贈分組帶領老師圖書，或新進教師之茶點費用。 3. 辦理各項活動獎勵學生相關費用。
輔導室-13	學生志工、畢業校友誤餐費	張	20	120	2400	校友志工於家長說明會或學生講座返校分享誤餐費用
合計	237,900 元整					

## 高級中等學校家長會須選派代表參與法定應參與之會議一覽表

項次	法定應參與之會議名稱	法令依據	家長代表
1	校務會議	高級中等教育法第 25 條第二項	1 名
2	教師評審委員會	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第 3 條第一項第一款。	1 名
3	學生獎懲委員會	高級中等學校學生獎懲委員會組織及運作辦法第 3 條	1 名
4	學生申訴評議委員會	高級中等學校學生申訴評議委員會組織及運作辦法第 3 條第二項	1 名
5	特殊教育推行委員會	高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第四條第一項 教育部主管之高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點第四點第(一)	2 名 (其中 1 名為身心障礙生家長)
6	性別平等教育委員會	性別平等教育法第 9 條第一項	1 名
7	學生輔導工作委員會	學生輔導法第 8 條第二項	1 名
8	代收代辦費審查委員會	高級中等學校向學生收取費用辦法第 3 條第二項	6 名
9	校園食品安全衛生會議		3 名
10	課程發展委員會		3 名
11	繁星計畫遴選委員會		1 名
12	教師專業發展評鑑推動小組	教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點第五點第(三)款第 2 目	1 名
13	防制校園霸凌因應小組	校園霸凌防制準則第 10 條第一項	1 名
14	學校訂定「教師輔導與管教學生辦法」會議	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第二點	1 名
15	學校防災校園推動小組	教育部補助高級中等以下學校防災校園建置及實驗專案作業要點第九點第(六)款第 3 目	1 名
16	學校辦理促進民間參與公共建設工作小組	國立高級中等以下學校辦理促進民間參與公共建設案件作業注意事項第四點	1 名
17	高關懷課程執行小組	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十七點	1 名
18	教育儲蓄戶管理小組委員會	各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法第 2 條	1 名

## 國立新竹女子高級中學學生家長會組織章程

中華民國 92 年 10 月 22 日會員代表大會通過訂定  
中華民國 93 年 1 月 20 日教中（二）字第 0930552464 號書函備查  
中華民國 95 年 12 月 23 日會員代表大會修訂  
中華民國 103 年 04 月 26 日會員代表大會修訂

第一條 為維護國立新竹女子高級中學（以下簡稱新竹女中）學生家長之教育參與權，增進家庭與學校之聯繫與合作，促進新竹女中家長會正常運作，共謀整體教育之發展，特依據高級中等教育法第 27 條及 103 年 01 月 10 日臺教授國部字第 10201345500 號函「高級中等學校學生家長會設置辦法」（以下簡稱設置辦法）訂定「國立新竹女子高級中學學生家長會組織章程」（以下簡稱本章程）。

第二條 國立新竹女子高級中學學生家長會（以下簡稱家長會）依據設置辦法，由在學學生之家

長為會員組織之，會址設於新竹女中，並得由新竹女中提供家長會辦公室。

前項所稱家長，指學生之父母、法定監護人或其他同居之親屬。

新竹女中依個人資料保護法規規定，於每學年第一學期開學後三星期內，經家長同意後，提供家長會有關學生之家長名錄。

第三條 家長會設會員代表大會及家長委員會（以下簡稱委員會）。

第四條 會員代表大會由各班班級代表組成。

班級代表應於每學年第一學期開學後四星期內，由各班家長選（推）2 人擔任之；其選（推）方式，得採會議或通訊為之。

新竹女中有身心障礙學生者，其家長應至少一人為會員代表大會之代表。

會員代表任期一年，連選得連任。

同一家庭之家長，以一人被選（推）為班級代表為限。若係兩名子女以上就讀不同班級

者，則僅能擇一被選（推）為班級代表。

第五條 委員會置委員 25 人，由會員代表大會就會員代表中選（推）組成之，均為無給職。

新竹女中有身心障礙學生者，前項委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。

委員每一學年改選一次，連選得連任；其任期自當選之日起，至下屆委員產生之日止，並不得逾隔年 10 月 31 日。

委員會得設若干工作小組，並置顧問若干人。

第六條 委員會設常務委員會，置常務委員 9 人，由委員會就委員中選（推）之，每學年改選一次，連選得連任。

委員會應就前項常務委員中選（推）出一人為家長會會長，三人為副會長。

家長會會長、副會長每學年改選一次，連選得連任，並以連任一次為限。

家長會應選（推）財務委員、監察委員各一人，辦理經費及會務監察事項，由委員互選（推）之。

第七條 會長任期一年，連選得連任一次；其配偶被選為次任會長者，視同連任。

會長綜理家長會會務，對外代表家長會。會長因故不能執行職務時，由副會長互推一人代理之。

會長出缺時，所餘任期由委員就副會長中選舉一人繼任之。會長及全體副會長同時出缺時，應補選之。

第八條 家長會為辦理日常會務，由會長提名家長或學校人員若干人擔任會務人員，經委員會通

過後聘任之，均為無給職，並得經委員會同意後給予津貼。

家長會得聘顧問，由會長提名經委員會通過後聘任之，其人數不得超過委員人數二分之一，以提供教育諮詢，協助學校發展。顧問均為無給職。

第九條 會員代表大會之任務如下：

一、家長會會務之決策。

二、協助校務推展，提供建議事項。

三、審議家長會組織章程。

四、審議會務計畫及經費收支預算。

五、審議會務報告及決算報表。

六、依組織章程規定，選任、解任與罷免委員會委員；以及罷免會長、副會長及常務

委員。

七、選派代表參與法定應參與之會議。

八、其他有關家長會事項。

第十條 委員會任務如下：

一、執行會員代表大會決議事項。

二、研擬會務計畫及會務報告。

三、編製經費收支預算及決算報表。

四、協助校務發展及提供學校推展教育政策改進建議事項。

五、協助處理重大偶發事件及有關學校、教師、學生、家長間之爭議事項。

六、協助辦理親職教育及親師活動。

七、依組織章程規定，選任、解任會長、副會長及常務委員

八、選（推）家長會財務委員及監察委員各一人。

九、審議本會會務人員及顧問之聘任。

十、其他有關委員會事項。

第十一條 常務委員會於委員會未開會期間，代行委員會之任務。

第十二條 會員權利如下：

一、班級家長座談會出席權、發言權、提案權及表決權。

二、班級代表選（推）舉權、罷免權及被選舉權。

三、參與家長會所舉辦之活動。

第十三條 會員義務如下：

一、繳納會費。

二、遵守家長會組織章程及會員代表大會之決議事項。

第十四條 會員代表大會每學年至少召開一次會議。第一次會議應於第一學期開學後六星期內召

開，由會長召開並擔任主席。

會員代表大會必要時，得召開臨時會議。經委員會之決議或會員代表五分之一以

上之

請求，會長應召開臨時會議並擔任主席。

會長因故不能召開或不召開時，其他家長委員得以三分之一以上或家長代表五分

之一

以上之連署召開之，並由家長委員或家長代表互推一人擔任主席。

第十五條 委員會每學期至少召開二次會議，上學期第一次會議應於第一次會員代表大會召開後

二星期內召開。

委員會必要時，得召開臨時會議，由會長召開並擔任主席。

前二項會議，會長因故不能召開或不召開時，其他家長委員得以三分之一以上之

連署

召開之，並由家長委員互推一人主持之。

第十六條 會員代表大會應有會員代表總數四分之一以上出席，始得開會；並經出席人員過半數

以上

通過，始得決議，但關於會長、副會長及常務委員之罷免，應由會員代表三分之一

二以

提案，提交會員代表大會，並經會員代表三分之二以上人員出席，出席人員三分之

上通過罷免之。

始得

委員會應有委員總數二分之一以上出席，始得開會；並經出席人員過半數通過，

決議。

應針

出席人數不足時，得改開座談會，並以出席人員過半數之同意為假決議。假決議

頁。

對同一議程明確訂定下次會議時間，通知應出席人員，並公布於學校(家長會)網

之同

議決前項假決議之會議，應達委員總數六分之一以上出席，並經出席人員過半數

意，假決議視同有效決議。

第十七條 會員代表或委員因故不能出席會議時，以配偶或書面委託其他會員代表或委員為限，

代行其職權，每一出席會員代表或委員，以接受一人委託為限。

第十八條 會員代表大會及委員會開會時，得邀請校長及學校行政主管列席。

第十九條 家長會經費來源如下：

一、家長會費。

二、捐贈收入。

三、經費孳息收入。

四、其他收入。

主管

前項第一款家長會費之收取，以學生家長為單位，每學期收取一次，金額由中央

機關定之；低收入戶有證明者，免予繳納。

第一項第二款捐贈收入，應以自由捐獻方式為之。

家長會費，得委託學校代收。學校代收後，應交家長會管理，於開學後二個月內撥入

家長會專戶；其支用，由家長會自行辦理。

家長會收支預算之起迄時間，以每年十月一日起至隔年九月三十日止為原則。

第二十條 家長會經費之支出及用途如下：

- 一、家長會會務支出。
- 二、協助學校辦理各項教育活動。
- 三、辦理親職教育及親師活動。
- 四、支援學校充實教學設備及改善教育環境。
- 五、獎勵學生及教職員工。
- 六、其他相關事項。

第二十一條 家長會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。

家長會之預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。

每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，於會長改選後十日內辦理移交。

家長會經費收支帳冊及憑證，教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）必要時得派員查核；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。

第二十二條 家長會應訂定財務管理規定。（見附件）

第二十三條 家長會成員、決議違反法令規定或有其他不當干預學校行政情事時，經學校報國教

署認定屬實後，視情節輕重予以輔導、糾正，或命其限期改善或改組。

第二十四條 家長會每屆第一次會員代表大會開會後一個月內，學校應將會議紀錄與會長、副會

長、委員會委員及會務人員名冊，報國教署備查，會長異動時亦同。

第二十五條 本章程經委員會修訂後提交會員代表大會討論通過後施行，修正時亦同。